PRAHA 20.–21. 10. 2026
33. SILNIČNÍ KONFERENCE
INOVACE, UDRŽITELNOST, EFEKTIVITA

SILNIČNÍ KONFERENCE 2026

ORGANIZAČNÍ A TECHNICKÉ POKYNY PRO VYSTAVOVATELE

Konference: 20. - 21. října 2026 | Předání expozic: 19. října 2026

Dokument pro vystavovatele a jejich dodavatele. Prosíme o předání relevantních pokynů také dopravcům, montážním týmům a cateringovým společnostem.

1. Místo konání

Kongresové centrum Praha (KCP)
5. května 1640/65
140 21 Praha 4 - Nusle
Česká republika

2. Harmonogram a provoz vstupů

2.1 Pondělí 19. října - dokončení a předání expozic

Provoz vstupu do KCP: 8:00 - 20:00.

Vstup do Kongresového centra Praha bude v pondělí 19. října umožněn hlavními vchody č. 2 a 3 v přízemí budovy, případně personálním vchodem č. 11.

V průběhu dne probíhá dokončování instalací a předání stánků. Při převzetí doporučujeme zkontrolovat stav expozice, vybavení, grafiku, elektrické přípojky a další objednané služby. Případné nedostatky prosíme nahlásit na místě.

Vystavovatele, jejichž expozice zajišťuje společnost **THEMA: EXHIBITIONS**, žádáme, aby si své stánky převzali v pondělí **19. října 2026, ideálně nejpozději do 18:00 hodin**.

2.2 Úterý 20. října - první konferenční den

Provoz vstupu do KCP: 8:00 - 1:00 následujícího dne.

Čas	Program	Místo
8:00 - 8:45	Registrace a ranní káva	Foyer - přízemí / ZOOM - 1. patro
8:45 - 9:05	Slavnostní zahájení konference	Kongresový sál - vstup z 1. patra
11:35 - 11:55	Dopolední coffee break	ZOOM - 1. patro
13:15	Zahájení doprovodné výstavy a posterových sekcí	Stánek ŘSD - 2. patro
13:15 - 14:30	Oběd	4. patro KCP
16:00 - 16:30	Odpolední coffee break	4. patro KCP

Čas	Program	Místo
od 19:00	Vstup na společenský večer	ZOOM - 1. patro

Charitativní basketbalová výzva na podporu Nadace Dobrý skutek

V rámci doprovodného programu Silniční konference 2026 bude v úterý 20. října ve venkovním výstavním prostoru KCP, u hlavních vstupů č. 2 a 3, probíhat charitativní basketbalová výzva ve spolupráci s USK Praha.

Zveme všechny vystavovatele a účastníky konference, aby si přišli vyzkoušet střelbu na basketbalový koš a zároveň podpořili Nadaci Dobrý skutek. Dobrovolný finanční příspěvek bude možné zaslat prostřednictvím QR kódu umístěného přímo u basketbalového stanoviště.

Přijďte si zasoutěžit a společně podpořit dobrou věc!

2.3 Středa 21. října - druhý konferenční den

Provoz vstupu do KCP: 8:00 - 13:00.

Čas	Program	Místo
8:30 - 10:00	Welcome coffee break	4. patro KCP
8:45 - 12:15	Studentské dopoledne	Konferenční a výstavní prostory KCP
12:00 - 13:30	Oběd společně se studenty	4. patro KCP

Demontáž expozic je možné zahájit nejdříve ve středu 21. října od 15:30

3. Návoz, vykládka, nakládka a doprava materiálu

3.1 Vjezd do návozové zóny a vratné kauce

Vykládka a nakládka během montáže a demontáže bude koordinována. Vjezd do návozové zóny je umožněn po složení vratné kauce, pravidla se vztahují i na doručování zásilek a vybavení expozic.

Vozidlo	Vratná kauce	Časový limit
Do 3,5 t	1 000 Kč / 50 EUR	1 hodina
Nad 3,5 t	2 000 Kč / 100 EUR	2 hodiny

Kauce se vrací při dodržení stanoveného časového limitu. Za každou další započatou hodinu činí poplatek 500 Kč.

Pokud potřebujete na stánek dopravit pouze menší a lehčí věci, doporučujeme zaparkovat přímo v garážích KCP a dopravit je na expozici osobními výtahy. Tento postup bývá jednodušší než využití návozové zóny.

V případě přepravy menšího množství materiálu (např. několika krabic) doporučujeme vystavovatelům přivézt si vlastní manipulační vozík, který usnadní přepravu materiálu z vozidla přímo na expozici. Manipulační vozíky nejsou na místě k dispozici k zapůjčení.

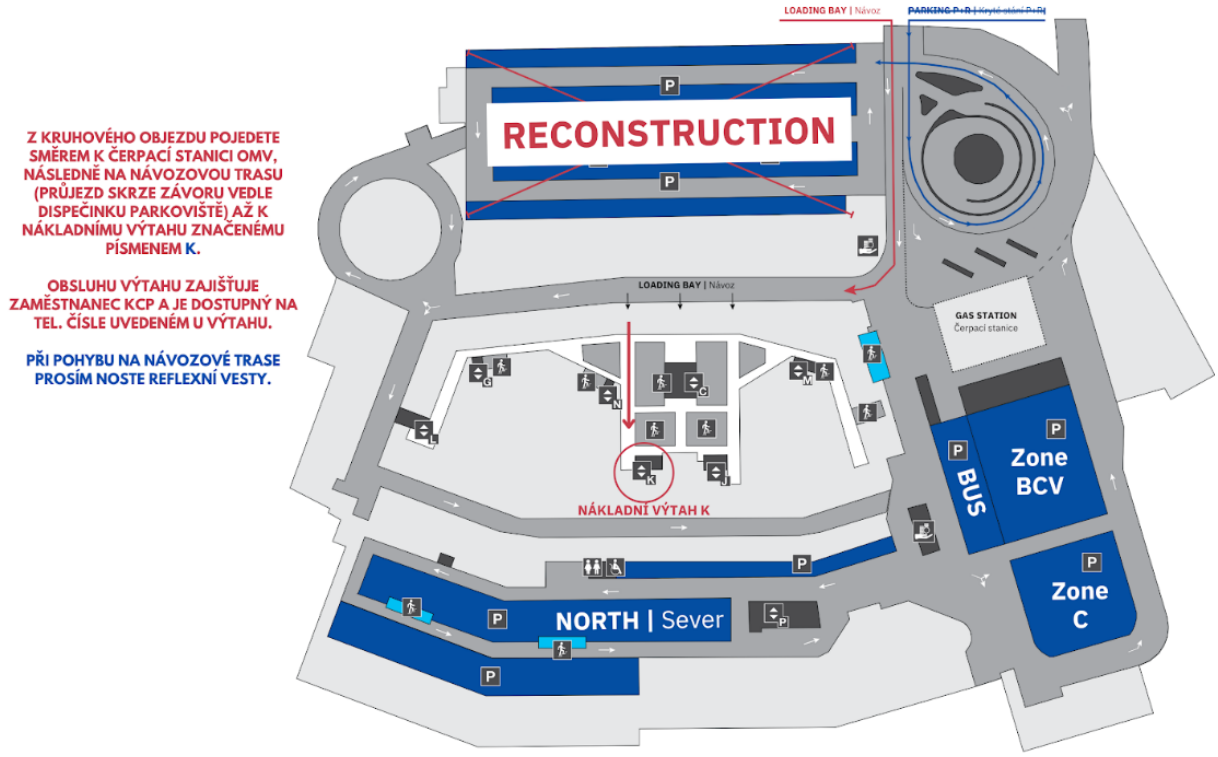
Všichni účastníci pohybu v návozových trasách jsou povinni nosit reflexní vestu. Vestu je možné použít vlastní, případně si ji zapůjčit na vrátnici u návozové trasy oproti záloze 100 Kč / ks.

3.2 Nákladní výtahy a přístupová trasa

Nákladní výtah K obsluhují pověření pracovníci KCP. Nákladní výtah G lze pro předem ohlášené průběžné zásobování během konference obsluhovat samostatně za podmínek KCP.

Přístupová trasa k nákladním výtahům K a G: šířka 220 cm, výška 225 cm.

Parametr	Výtah K	Výtah G
Hloubka	5,00 m	2,85 m
Šířka	2,40 m	2,00 m
Výška	2,50 m	2,40 m
Maximální nosnost	5 000 kg	2 000 kg



3.3 Limity návozové trasy

Vykládka přímo u nákladních výtahů je možná pouze pro vozidla splňující všechny následující limity:

- Výška: max. 3,30 m
- Šířka: max. 3,50 m
- Délka: max. 10 m
- Celková hmotnost včetně nákladu: max. 10 t

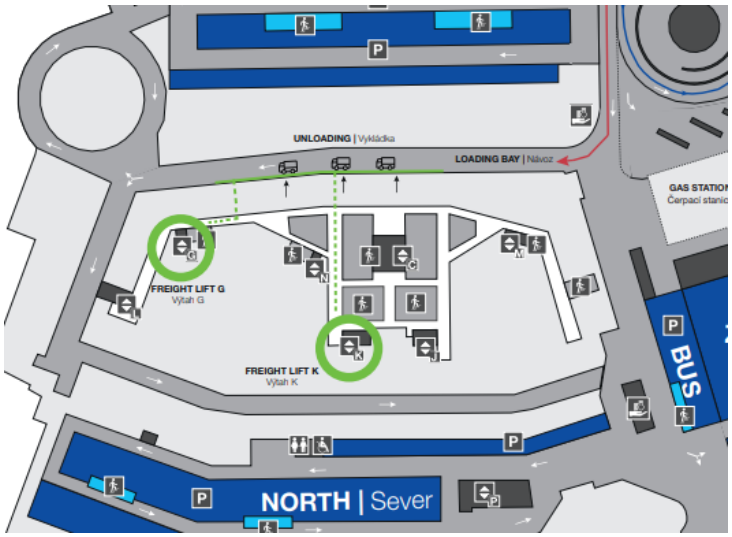
Vozidla překračující některý z limitů musí materiál vyložit před návozovou zónou. Následný přesun je nutné zajistit ručně nebo pomocí vozíků.

Spediční služby lze předem objednat u společnosti DSV, oficiálního speditéra výstav a kongresů v KCP. DSV zajišťuje manipulaci, přepravu i případné skladování obalů. Kontakt: Robin Veselý, robin.vesely@dsv.com, +420 739 340 694.

3.4 Zásobování stánků během konference - catering a zásilky

Pokud vystavovatel spolupracuje s vlastní cateringovou společností nebo potřebuje během konference doručit na stánek další zásilku, občerstvení či materiál, může využít nákladní výtah G.

Výtah G lze pro tento účel ovládat samostatně, jeho použití je však nutné předem nahlásit zástupkyni KCP, paní Lucii Křečkové, +420 739 539 256. Prosíme, informujte o této povinnosti také své externí dodavatele. Zásobování nesmí narušovat pohyb účastníků ani konferenční program.



4. Průběh výstavy a registrace

Vstup na výstavu je umožněn pouze řádně registrovaným osobám s příslušnou visačkou.

4.1 Registrace vystavovatelů

Den	Registrace
Pondělí 19.10.	Předregistrace 13:00 - 18:00
Úterý 20.10.	Registrace 8:00 - 20:00

Registrace se nachází v přízemí KCP u hlavních vstupů č. 2 a 3. Visačka bude vydána na jméno a společnost. Případné doobjednané služby (catering či společenský večer) budou na visačce příslušně vyznačeny.

Obsluha stánku musí nosit visačku viditelně po celou dobu přítomnosti. Základní vystavovatelská visačka opravňuje ke vstupu na výstavu, nikoli na odborný konferenční program. Vstup na catering a společenský večer je možný jen při příslušném oprávnění.

4.2 Registrace delegátů

Den	Registrace
Pondělí 19.10.	Předregistrace 13:00 - 18:00
Úterý 20.10.	Registrace 8:00 - 20:00
Středa 21.10.	Registrace 8:00 - 12:00

Registrace probíhá v přízemí KCP u vstupů č. 2 a 3. Delegáti jsou řazeni podle počátečních písmen příjmení, registrační pulty budou odpovídajícím způsobem označeny. Každý delegát obdrží jmennou visačku a konferenční materiály nebo poukaz k jejich vyzvednutí.

Delegátská visačka opravňuje ke vstupu na odborný program, výstavu, coffee breaky, obědy a společenský večer 20. října. Visačku je nutné nosit viditelně.

Během prvního konferenčního dne si mohou delegáti v přízemí KCP na vyhrazeném stanovišti zapůjčit sluchátka pro tlumočený program. **Sluchátka budou vydávána na základě naskenování QR kódu delegátské vstupenky.** Po skončení programu je nutné sluchátka vrátit na stejné místo.



5. Doprava a parkování

Parkování je možné v podzemních garážích KCP nebo na dalších vyhrazených parkovacích plochách. Přístup k budově je také od stanice metra Vyšehrad.

Orientační ceny parkování: 50 Kč/hod., maximálně 550 Kč/24 hod., každá další hodina po 24 hodinách cca 20 Kč.

Parkovací kapacita	Počet / omezení
Garáže KCP	74 míst, uváděná maximální výška 3,6 m
Garáže BCV - Business Centre Vyšehrad	24 míst, uváděná maximální výška 3,6 m

V okolních ulicích platí parkovací zóny. Další parkovací možnosti nabízí například obchodní centrum Arkády Pankrác.

5.1 Městská hromadná doprava

Metro: linka C, stanice Vyšehrad, přibližně 2–3 minuty pěšky.

Tramvaj: zastávky Pražského povstání nebo Vyšehrad, v docházkové vzdálenosti.

Informace o spojích: https://pid.cz/

6. Ostatní informace pro vystavovatele

6.1 Technický servis pro vystavovatele

Po dobu konání konference bude vystavovatelům k dispozici stanoviště technického servisu v přízemí KCP, na opačné straně registrační zóny.
Na technický servis se můžete obracet s případnými připomínkami, technickými požadavky či provozními záležitostmi týkajícími se Vaší expozice.
Pracovníci technického servisu Vám pomohou s řešením požadavků nebo zajistí jejich předání příslušným odpovědným osobám.

6.2 Elektrické přípojky

Přes noc bude v celém výstavním prostoru vypnut přívod elektrické energie s výjimkou 24hodinových okruhů určených například pro chladicí zařízení. Standardní dodávky elektřiny budou zapnuty 30 minut před zahájením výstavy a vypnuty 15 minut po jejím ukončení.

6.3 Mycí servis

Mycí servis funguje na vyžádání: po zavolání pracovníci přijedou na stánek, převezmou použité nádobí a po umytí je vrátí. Kontakt na servis bude k dispozici 20. října, pokud jej neobdržíte, obraťte se na technický servis v přízemí.

6.4 Generální a denní úklid

Úklid je poskytován vystavovatelům, kteří si jej objednali. Probíhá po dokončení stavby a následně ve večerních hodinách po výstavních dnech. Zahrnuje vysátí koberce, otření povrchů a vynesení odpadu. Veškeré služby nad rámec objednaného úklidu jsou účtovány samostatně. To se vztahuje také na průběžné vynášení odpadu během konferenčního dne, které není součástí standardního úklidu expozice. V případě požadavku na tuto službu se prosím obraťte na technický servis v přízemí.

6.5 Catering - doručení objednávek na expozice

V případě objednávky cateringu prostřednictvím společnosti **THEMA: EXHIBITIONS** bude zajištěno doručení přímo na jednotlivé expozice následovně:

- **Čerstvý catering:** Bude doručován v objednaný den, standardně v ranních hodinách **mezi 8:00 a 9:00**, dle předem sjednaných požadavků.
- **Produkty z MAKRO:** Objednané produkty budou doručeny přímo na jednotlivé expozice již **v pondělí 19. října 2026 v dopoledních hodinách**.

6.6 Konferenční aplikace

V letošním roce je k dispozici opět Konferenční aplikace. Doporučujeme její stažení kvůli aktuálním informacím. Co aplikace obsahuje?

- aktuální program - možnost vytvoření vlastního programu dle vybraných přednášek,
- notifikace - budete upozorňováni na změny v programu, zajímavé přednášky a dění v průběhu akce,
- sborník ke stažení,

- rozšířené profily partnerů,
- rastr výstavy a mapa sálů,
- networking - vytváření nových obchodních kontaktů,
- seznam účastníků,
- online hodnocení, ankety,
- přihlašování na exkurzi.

Aplikaci stahujte přes QR kód:

6.7 Dohled nad výstavou a bezpečnost

Organizátor zajišťuje obecnou ostrahu výstavních prostor mimo otevírací dobu. Individuální ostraha jednotlivých expozic není součástí této služby. Doporučujeme cennosti zabezpečit a během nepřítomnosti personálu uzamknout. Odpovědnost za škody se řídí příslušnými smluvními a právními podmínkami.

6.8 Uskladnění prázdných obalů

Prázdné obaly, krabice, přepravky ani jiný materiál nesmějí být ponechány v uličkách nebo za stánky. KCP může odstranění takových předmětů vyúčtovat. Pro skladování obalů je možné kontaktovat spediční společnost DSV.

6.9 Pojištění

Vystavovatel zajišťuje pojištění vystavovaných předmětů, zboží a vybavení podle svých potřeb. Za zabezpečení a případné pojištění vlastních exponátů odpovídá vystavovatel, odpovědnost dalších subjektů se řídí platnými právními a smluvními podmínkami.

6.10 Bezplatné Wi-Fi připojení

V rámci konference je k dispozici bezplatné internetové připojení.
Název sítě: VIAKONTROL CONFWIFI
Heslo: Silnicka2026

Děkujeme za podporu Wi-Fi sítě.

VIAKONTROL

6.11 Šatny

Šatny jsou k dispozici v přízemí Kongresového centra Praha.

Den	Provoz šaten
Úterý 20.10.	8:00 - 1:00 následujícího dne
Středa 21.10.	8:00 - 13:30

7. Bezpečnost a požární ochrana

Všechny osoby jsou povinny dodržovat české právní předpisy a provozní pravidla KCP v oblasti BOZP, požární ochrany, hygieny a životního prostředí.

- Ve všech prostorách KCP platí zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm, kouření je možné jen ve vyhrazených prostorách.
- Používání a skladování hořlavin, tlakových nádob, vařičů, topidel, pyrotechniky a obdobných zařízení vyžaduje předchozí výslovné schválení odpovědnou osobou KCP.
- Únikové cesty, východy, chodby, rozvaděče, hydranty a požární zařízení musí zůstat trvale přístupné. Expozice musí odpovídat schválenému půdorysu.
- V blízkosti skleněných ploch a konstrukcí budovy je nutné dodržet požadovaný odstup minimálně 150 cm, v této zóně nesmí být skladován materiál.
- Na vyžádání je vystavovatel povinen doložit požárně technické vlastnosti použitých materiálů. Svářečské, brusné a řezací práce vyžadují předchozí schválení.
- Vozidla na LPG/CNG nebo jiný stlačený plyn nesmějí parkovat v podzemních garážích KCP.
- Vystavovatel odpovídá za seznámení vlastních pracovníků a dodavatelů s bezpečnostními předpisy, udržování pořádku a uvedení prostoru po skončení akce do původního stavu.

8. Fotografie, videozáznamy a osobní údaje

V průběhu akce mohou být pořizovány fotografie a audiovizuální záznamy pro dokumentaci a propagaci Silniční konference a České silniční společnosti z. s. Informace o zpracování osobních údajů a uplatnění práv poskytuje organizátor na e-mailu info@silnicnikonference.eu.

9. Kontakty

Oblast	Kontaktní osoba	Kontakt
Rezervace výstavní plochy	Michal Sirovátka	m.sirovatka@silnicnispolecnost.cz +420 724 365 943
Partnerství	Jana Rosenbergerová	jana@thema-exhibitions.com +420 720 464 281
Registrace, catering, hostesky	Zuzana Neckářová	zuzana@thema-exhibitions.com +420 724 201 432
Technická realizace, přívody, schvalování	Andrea Bartošová	andrea@thema-exhibitions.com +420 602 287 169

Oblast	Kontaktní osoba	Kontakt
Technická realizace	Pavla Šimůnková	pavla@thema-exhibitions.com +420 603 173 560
Spediční služby DSV	Robin Veselý	robin.vesely@dsv.com +420 739 340 694
Koordinace využití výtahu G	Lucie Křečková, KCP	+420 739 539 256

Děkujeme za spolupráci a přejeme úspěšnou účast na Silniční konferenci 2026.